



Chihuahua, Chih., a 11 de noviembre del 2016
OFICIO No. REC-734/16

LIC. EDUARDO FERNÁNDEZ HERRERA
DIRECTOR GENERAL DE EGRESOS
SECRETARÍA DE HACIENDA
PRESENTE.-

En atención a las Disposiciones Específicas para el mecanismo de los Aspectos Susceptibles de Mejora (ASM) de la Administración Pública Estatal, me permito enviar a usted los formatos **SH-ASM1 "Documento de Trabajo"**, contemplado en el Programa Anual de Evaluación 2016 para el ejercicio fiscal 2015, según resultados de las evaluaciones a los Programas: "*Fondo de Apoyo para el Saneamiento Financiero de las Universidades Públicas Estatales y con Apoyo Solidario por Debajo de la Media Nacional en Subsidio por Alumno (UPE) 2015*" (5340214), "*1118204- Cobertura en Educación Superior Licenciatura, 1118304- Docencia en Educación Superior Licenciatura y 1118306-Docencia en Educación Superior Posgrado*".

Para alguna duda y/o aclaración favor de comunicarse con la M.A. Karina Crisalyn Ibarra Legarda, Jefa de Unidad de Planeación Institucional y Responsable del Proceso de Gestión para Resultados al 4-39-18-54 o vía electrónica kibarra@uach.mx.

Sin más por el momento y agradeciendo de antemano la atención al presente, quedo de Usted.

ATENTAMENTE,
"LUCHAR PARA LOGRAR. LOGRAR PARA DAR"

ME. LUIS ALBERTO FIERRO RAMÍREZ
RECTOR



C.c.p. Ing. Leonor Omelas Hernández/Coordinación de PbR/SED- Secretaría de Hacienda
Lic. Iracema Molina Gómez/Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación
Lic. Rocio Stefany Olmos Loya/Secretaría de la Función Pública



SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Programa o Fondo Evaluado		Cobertura en Educación Superior Licenciatura					Ente Público		Universidad Autónoma de Chihuahua		
Clave Presupuestaria		1118204	Ejercicio Fiscal Evaluado		2015	Tipo de Evaluación		Específica del Desempeño			
Definición del Programa o Fondo		Se orienta a las acciones y proyectos de regulación, desarrollo, promoción y prestación de servicios educativos que otorguen mayores oportunidades de acceso a la educación superior a nivel superior universitario o profesional asociado, licenciatura y universitaria para las y los alumnos.					Fecha de Elaboración del Formato		31/10/2016		
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias		
1	Media	Considerar la construcción de un manual de operación de los programas, que contengan estructura organizacional de la administración del programa y responsabilidades.	b) Institucional	Elaborar un manual de operación de Gestión para Resultados apegado a la Metodología de Marco Lógico y el cual incluya áreas organizacionales involucradas en el proceso y sus principales responsabilidades, así como los procesos operativos estratégicos.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.	31/10/2016	31/12/2017	Manual de operación Propuesto.	Manual de Operación GpR UACH.		
2	Media	Elaborar un mecanismo que permita al Ente Público conocer la percepción de los beneficiarios del programa con base en los bienes y/o servicios que brinda.	a) Específico	Definir mecanismo para conocer la percepción de los beneficiarios del programa para precisar intervenciones, fechas, metodología.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.	31/10/2016	31/05/2017	Resultados del trabajo de campo definido.	Informe de Evaluación de Estudio de Campo		



3	Medía	Considerar la realización del diseño de procesos para que el ejercicio del presupuesto se lleve a cabo en base a la planeación de las actividades y componentes.	b) Institucional	Elaborar diagramas de flujo con los procesos claves de operación apegados a la Metodología de Marco Lógico, que incluya las etapas de Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y Control, Seguimiento, Evaluación y Rendición de Cuentas. Esto con el fin de plasmar el proceso formal de la vinculación entre cada una de las etapas mencionadas anteriormente.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	31/10/2016	29/09/2017	Inclusión de diagramas de flujo en el manual de operación propuesto.	Manual de Operación GpR UACH.
---	-------	--	---------------------	--	--	------------	------------	--	-------------------------------

M.I. RICARDO RAMÓN TORRES KNIGHT

Firma y nombre del responsable del Programa o Fondo

M.E. LUIS ALBERTO PIERRO RAMÍREZ

Firma y nombre del titular del Ente Público

M.A. KARINA GIBALYN IBARRA LEGARDA

Firma y nombre del responsable del seguimiento

SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Programa o Fondo Evaluado		Docencia en Educación Superior Licenciatura					Ente Público		Universidad Autónoma de Chihuahua		
Clave Presupuestaria		1118304		Ejercicio Fiscal Evaluado		2015		Tipo de Evaluación		Específica del Desempeño	
Definición del Programa o Fondo		Se orienta a las acciones y proyectos que permiten la correcta prestación y regulación de los servicios para educación superior en licenciatura, que aporten mayor calidad a la educación que se brinda en nivel superior universitario o profesional asociado, licenciatura y universitaria.									
Definición del Programa o Fondo		31/10/2016		Fecha de Elaboración del Formato		31/10/2016					
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias		
1	Media	Considerar la construcción de un manual de operación de los programas, que contengan estructura organizacional de la administración del programa y responsabilidades.	b) Institucional	Elaborar un manual de operación de Gestión para Resultados apegado a la Metodología de Marco Lógico y el cual incluya áreas organizacionales involucradas en el proceso y sus principales responsabilidades, así como los procesos operativos estratégicos.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.	31/10/2016	31/12/2017	Manual de operación Propuesto.	Manual de Operación GpR UACH.		
2	Media	Elaborar un mecanismo que permita al Ente Público conocer la percepción de los beneficiarios del programa con base en los bienes y/o servicios que brinda.	a) Específico	Definir mecanismo para conocer la percepción de los beneficiarios del programa para precisar intervenciones, fechas, metodología.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.	31/10/2016	31/05/2017	Resultados del trabajo de campo definido.	Informe de Evaluación de Estudio de Campo		

3	Media	Considerar la realización del diseño de procesos para que el ejercicio del presupuesto se lleve a cabo en base a la planeación de las actividades y componentes.	b) Institucional	Elaborar diagramas de flujo con los procesos claves de operación apegados a la Metodología de Marco Lógico, que incluya las etapas de Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y Control, Seguimiento, Evaluación y Rendición de Cuentas. Esto con el fin de plasmar el proceso formal de la vinculación entre cada una de las etapas mencionadas anteriormente.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	31/10/2016	29/09/2017	Inclusión de diagramas de flujo en el manual de operación propuesto.	Manual de Operación GpR UACH.
---	-------	--	---------------------	--	--	------------	------------	--	-------------------------------

M.I. RICARDO RAMÓN TORRES KNIGHT

Firma y nombre del responsable del Programa o Fondo

M.E. LUIS ALBERTO FIERRO RAMÍREZ

Firma y nombre del titular del Ente Público

M.A. KARINA CRISALYN IBARRA LEGARDA

Firma y nombre del responsable del seguimiento

SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Programa o Fondo Evaluado		Docencia en Educación Superior Posgrado					Ente Público		Universidad Autónoma de Chihuahua		
Clave Presupuestaria		1118306	Ejercicio Fiscal Evaluado		2015	Tipo de Evaluación		Específica del Desempeño			
Definición del Programa o Fondo		Se orienta al establecimiento de programas educativos de posgrado y acciones que permiten la correcta prestación y regulación de los servicios para educación superior en posgrado, que aporten mayor calidad y pertinencia a la educación que se brinda. Tiene como propósito profundizar en los conocimientos dentro de un campo específico, a través de especialidades, maestrías y doctorados. El programa permite el desarrollo de habilidades de investigación en todo tipo de profesionistas para mejorar y propiciar una mayor participación en los procesos de desarrollo regional a través de la vinculación con los distintos sectores sociales, económicos y políticos.					Fecha de Elaboración del Formato		31/10/2016		
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias		
1	Media	Considerar la construcción de un manual de operación de los programas, que contengan estructura organizacional de la administración del programa y responsabilidades.	b) Institucional	Elaborar un manual de operación de Gestión para Resultados apegado a la Metodología de Marco Lógico y el cual incluya áreas organizacionales involucradas en el proceso y sus principales responsabilidades, así como los procesos operativos estratégicos.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.	31/10/2016	31/12/2017	Manual de operación Propuesto.	Manual de Operación GpR UACH.		
2	Media	Elaborar un mecanismo que permita al Ente Público conocer la percepción de los beneficiarios del	a) Específico	Definir mecanismo para conocer la percepción de los beneficiarios del programa para precisar	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.	31/10/2016	31/05/2017	Resultados del trabajo de campo definido.	Informe de Evaluación de Estudio de Campo		



		programa con base en los bienes y/o servicios que brinda.		intervenciones, fechas, metodología.					
3	Media	Considerar la realización del diseño de procesos para que el ejercicio del presupuesto se lleve a cabo en base a la planeación de las actividades y componentes.	b) Institucional	Elaborar diagramas de flujo con los procesos claves de operación apegados a la Metodología de Marco Lógico, que incluya las etapas de Planeación, Programación, Presupuestación, Ejercicio y Control, Seguimiento, Evaluación y Rendición de Cuentas. Esto con el fin de plasmar el proceso formal de la vinculación entre cada una de las etapas mencionadas anteriormente.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	31/10/2016	29/09/2017	Inclusión de diagramas de flujo en el manual de operación propuesto.	Manual de Operación GpR UACH.

M.I. RICARDO RAMÓN TORRES KNIGHT

Firma y nombre del responsable del Programa o Fondo

M.E. LUIS ALBERTO FERRO RAMÍREZ

Firma y nombre del titular del Ente Público

M.A. KARINA CRYSTALYN IBARRA LEGARDA

Firma y nombre del responsable del seguimiento

SH-ASM1 DOCUMENTO DE TRABAJO

Programa o Fondo Evaluado		Fondo de Apoyo para Saneamiento Financiero de las Universidades Públicas Estatales (UPE) y con apoyo solidario por debajo de la media nacional en subsidio por alumno.				Ente Público		Universidad Autónoma de Chihuahua	
Clave Presupuestaria		5340215	Ejercicio Fiscal Evaluado	2015		Tipo de Evaluación		Específica del Desempeño	
Definición del Programa o Fondo		Contribuir a atender los problemas estructurales de las Instituciones de Educación Superior (IES) mediante el saneamiento financiero de la Universidad Autónoma de Chihuahua.				Fecha de Elaboración del Formato		31/10/2016	
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias
1	Alta	Rediseñar la Matriz de Marco Lógico	a) Específico	Se realizará la reestructura de la lógica horizontal a nivel propósito.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	31/10/2016	04/11/2016	El indicador a nivel propósito será congruente con el resumen narrativo establecido.	MIR 2017 publicada en el tomo del Presupuesto de Egresos.
2	Alta	Revisar y ajustar las alineaciones al PND, PED y Programa Sectorial de Educación.	c) Interinstitucional	Se realizará la realineación correspondiente al Plan Estatal de Desarrollo y al Plan Sectorial de Educación cuando los documentos anteriores hayan sido emitidos oficialmente por las instancias correspondientes.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.	31/10/2016	29/09/2017	Alineación actualizada acorde al Plan Estatal de Desarrollo y al Plan Sectorial de Educación vigente.	Reporte de Alineaciones a nivel programa y a nivel componente-actividad.

3	Alta	Reportar los seguimientos en la MIR y el POA del Programa	a) Específico	Realizar los seguimientos correspondientes tanto a la MIR como al POA de conformidad a la normatividad con la congruencia requerida.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional.	31/10/2016	31/01/2017	Seguimientos congruentes que permitan realizar los monitoreos de indicadores.	Reporte de Seguimientos Trimestrales de MIR y POA.
4	Media	Revisar cada que se dé el seguimiento a los indicadores y metas de la MIR y POA respectivamente, los valores que sean capturados.	a) Específico	Revisiones a detalle de los valores de los seguimientos trimestrales.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	31/10/2016	31/01/2017	Seguimiento de indicadores de manera correcta y oportuna.	Reporte de Seguimientos trimestrales de MIR y POA.
6	Alta	Brindar el seguimiento adecuado a los ASM comprometidos.	a) Especifico	Dar seguimiento adecuado a los ASM derivados de las evaluaciones correspondientes.	Dirección de Planeación y Desarrollo Institucional	31/10/2016	29/09/2017	Implementación de los compromisos establecidos en los ASM comprometidos	Tercer Reporte SH-ASM2.

M.I. RICARDO RAMÓN TORRES KNIGHT

Firma y nombre del responsable del Programa o Fondo

M.E. LUIS ALBERTO FIERRO RAMÍREZ

Firma y nombre del titular del Ente Público

M.A. KARINA CRISALYN IBARRA LEGARDA

Firma y nombre del responsable del seguimiento