

# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

## FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

### Acta No. 32 del H. Claustro de Maestros 12 de febrero del 2020

---

En la ciudad de Chihuahua, Chih., México, siendo las 17:20 horas del día 12 de febrero del año 2020, en el Aula Magna "Ing. Fernando Curiel Terrazas", el Dr. Pedro Javier Martínez Ramos, director de la Facultad de Ciencias Químicas, da inicio al claustro de Maestros atendiendo los siguientes puntos del orden del día:

1. Lista de Asistencia.
2. Lectura y Aprobación en su caso del acta de la sesión anterior (celebrada el 13 de febrero del 2019, identificada con el No. 31).
3. Información del Nuevo Modelo Educativo
4. Elección de Consejeros Técnicos y Universitarios para el periodo 2020-2021
5. Asuntos generales.

Como acto seguido el Dr. Martínez, pone a consideración del Honorable Claustro de Maestros el orden del día, siendo aprobado por unanimidad de los presentes.

#### **1. Lista de asistencia**

El Secretario Académico de la Facultad M.C. Emiliano Zapata Chávez, procede a tomar lista de asistencia, contando con la presencia de 121 profesores de un total de 155 que constituyen la planta docente de la Facultad, por lo que el Sr. Director señala que se cuenta con el quórum legal y que los acuerdos emanados en esta sesión serán válidos.

#### **2. Lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior.**

Acto seguido, se da lectura al acta correspondiente, celebrada el 13 de febrero del 2019 identificada con el No. 31, la cual fue aprobada por unanimidad de votos del H. Claustro de Maestros.

#### **3. Información del Nuevo Modelo Educativo**

El Dr. Miguel Ángel Flores Villalobos explica a través de una presentación los avances que se tienen hasta el momento en la implementación del Nuevo Modelo Educativo, resuelve dudas e inquietudes por parte de los presentes y aprovecha para recordar el contexto del modelo, las rutas preferenciales que habrán de establecerse para cada Programa Educativo y la flexibilidad éste.

#### 4. Elección de Consejeros Técnicos y Universitarios para el periodo 2020-2021

Antes de continuar con el orden del día, El Dr. Pedro Martínez Director de la Facultad, agradece a cada uno de los Consejeros salientes: Dra. Laila Nayzzel Muñoz Castellanos (Consejero Universitario), Dra. María del Rosario Peralta Pérez (Consejero Técnico por Posgrado), Dr. José Antonio Vázquez Castillo (Consejero por el programa de IQ), Dr. David Chávez Flores (Consejero por el programa de Q) y a la M.C. Carmen Myriam De la O Contreras (Consejera por el programa de QBP) el esfuerzo y gran trabajo realizado durante su gestión.

Posteriormente, el Sr. Director invita a los asistentes a nombrar escrutadores para este proceso quedando para ello el Dr. Sigifredo Arévalo Gallegos y al Maestro L.E.F. Celso García Rojas.

Acto seguido, el Dr. Martínez solicita dar inicio a la sesión de propuestas para las diferentes consejerías con apego al Artículo 2º del reglamento de los Consejeros Universitarios y Técnicos de la Universidad Autónoma de Chihuahua.

- La Dra. Rocío Infante Ramírez propone para Consejera Técnico por el programa de Químico Bacteriólogo Parasitólogo a la Dra. Carmen González Horta, la cual acepta.
- La M.C. Reyna Torres Ponce propone a la M.C. María Teresa Córdova Lozoya para el programa de Ingeniería Química como Consejera Técnico, la cual acepta.
- El M.E.S. Juan Roberto Muñoz Ortiz propone para Consejera Técnico por el programa de Químico a la M.C. Daniela Yenthile Rodríguez Hernández, la cual acepta.
- El M.C. Lino Martín Castro propone a la Dra. María Guadalupe Gómez Méndez para Consejera Universitaria, la cual acepta.
- La Maestra Elsa Quintanilla Aguilar propone para el Consejo Técnico para el programa de Químico Bacteriólogo Parasitólogo a la Maestra Beatriz Portillo Arroyo, la cual acepta.
- El M.C. Guillermo Ayala Soto propone al Dr. León Raúl Hernández Ochoa para la consejería de Posgrado, el cual acepta.
- La Dra. Hilda Piñón Castillo propone a la Dra. Reyna Reyes Martínez para el Consejo Técnico por el Programa Químico, la cual acepta.
- La Dra. Luz María Rodríguez Valdés propone para el Consejo Universitario al Dr. José Manuel Nápoles Duarte, el cual acepta.
- La M.C. Dayanira Morales Corral propone a la Dra. Laura Alicia Manjarrez Nevárez para el Consejo Técnico por el Programa de Químico, la cual acepta.
- La M.C. Dania Arely Quezada Quiroz propone al M.C. Carlos Armando De la Vega Cobos para Consejero Técnico por el programa de Ingeniería Química, el cual acepta.
- La Dra. Blanca Estela Rivera Chavira propone a la Dra. Rocío Infante Ramírez para el Consejo Técnico de Posgrado, la cual acepta.

No habiendo más propuestas se procede a la votación en forma secreta e independiente a través de papeletas debidamente foliadas y revisadas por los Maestros escrutadores obteniéndose los siguientes resultados.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

Acta No. 32 del H. Claustro de Maestros 12 de febrero del 2020

<b>Consejero Técnico Químico Bacteriólogo Parasitólogo</b>	
Dra. María del Carmen González Horta Q.B.P. Beatriz Portillo Arroyo Abstenciones Nulos	109 votos (propietario) 11 votos (suplente) 02 01
<b>Consejero Técnico Químico</b>	
M.C. Daniela Yenthile Rodríguez Hernández Dra. Laura Alicia Manjarrez Nevárez Dra. Reyna Reyes Martínez Abstenciones Nulos	72 votos (propietario) 26 votos (suplente) 22 votos 2 1
<b>Consejero Técnico de Ingeniero Químico</b>	
M.C. María Teresa Córdova Lozoya M.C. Carlos De la Vega Cobos Abstenciones Nulos	91 votos (propietario) 27 votos (suplente) 03 01
<b>Consejero Técnico de Posgrado</b>	
Dr. León Raúl Hernández Ochoa Dra. Rocío Infante Ramírez Abstenciones Nulos	82 votos (propietario) 34 votos (suplente) 01 00

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

Acta No. 32 del H. Claustro de Maestros 12 de febrero del 2020

<b>Consejero Universitario</b>	
Dra. María Guadalupe Gómez Méndez	81 (propietario)
Dr. José Manuel Nápoles Duarte	34 (suplente)
Abstenciones	01
Nulos	02

**Asuntos Generales.**

El Dr. Pedro Javier Martínez Ramos, Director de la Facultad da la bienvenida a los Maestros integrantes del nuevo Consejo Técnico que presidirá durante el período 2020 – 2021 conminándolos a trabajar unidos por nuestra Facultad y deseándoles el mejor de los éxitos. Explica además que en el programa de Ingeniero en Alimentos aún no es posible contar con Consejero Maestro debido al avance de la primera generación de este programa.

Posteriormente el Secretario Académico M.C. Emiliano Zapata Chávez recordó a los docentes puntos como: La entrega de planeación de actividades y avance programático para el nuevo ciclo, registrar en tiempo las calificaciones parciales así como la puntualidad y asistencia a seminarios de tesis y exámenes profesionales. No habiendo más preguntas ni comentarios, se declara terminada la sesión de este H. claustro de Maestros siendo las 19:24 horas.

**“POR LA CIENCIA PARA BIEN DEL HOMBRE”**



M.C. EMILIANO ZAPATA CHÁVEZ  
SECRETARIO ACADÉMICO



ING. MIGUEL RUIZ ESPARZA MEDINA  
SECRETARIO ADMINISTRATIVO



DR. PEDRO JAVIER MARTÍNEZ RAMOS  
DIRECTOR

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Acta No. 33 del H. Claustro de Maestros 17 de agosto del 2020

---

En la ciudad de Chihuahua, Chih., México, siendo las 17:08 horas del día 17 de agosto del año 2020, el Dr. Pedro Javier Martínez Ramos, director de la Facultad de Ciencias Químicas, da inicio al claustro de Maestros de manera virtual a través de la plataforma google meet, atendiendo los siguientes puntos del orden del día:

1. Lista de Asistencia.
2. Lectura y Aprobación en su caso del acta de la sesión anterior (celebrada el 12 de febrero del 2020, identificada con el No. 32).
3. Asuntos generales.

Como acto seguido el Dr. Martínez, pone a consideración del Honorable Claustro de Maestros el orden del día, siendo aprobado por unanimidad de los presentes.

**1. Lista de asistencia**

El Secretario Académico de la Facultad M.C. Emiliano Zapata Chávez, procede a tomar lista de asistencia y contando con la presencia de 107 profesores de un total de 155 que constituyen la planta docente de la Facultad, el Sr. Director señala que se cuenta con el quórum legal y que los acuerdos emanados en esta sesión serán válidos.

**2. Lectura y aprobación en su caso del acta de la sesión anterior.**

Acto seguido, se da lectura al acta correspondiente a la sesión celebrada el día 12 de febrero del 2020 e identificada con el No. 32, la cual es aprobada por unanimidad de votos del H. Claustro de Maestros.

**3. Asuntos Generales**

En el apartado de asuntos generales se comparte información relevante de las diferentes secretarías de la administración.

Por parte de Secretaría Académica, el M.C. Emiliano Zapata Chávez da a conocer el resumen de las actividades más relevantes en el área de psicología y psicopedagogía de nuestra facultad, indicando:

- Que durante el ciclo 2020-1 fueron atendidos 98 estudiantes en modalidad presencial y online destacando que el número de citas por estudiante fue variado según cada caso.
- Además, que se atendieron 41 solicitudes de baja, de las cuales 29 de ellas fueron temporales originadas principalmente por cuestiones de salud física o mental y las 12 restantes fueron de carácter definitivo con orígenes de índole económico y familiar.
- Da a conocer también que este departamento apoyó en la evaluación de 15 aspirantes para el ingreso al posgrado, así como en 15 evaluaciones a candidatos de plazas académicas.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

Acta No. 33 del H. Claustro de Maestros 17 de agosto del 2020

---

- Informa también que, dentro del plan de contingencia y prevención de salud mental, se desarrolló el curso de primeros auxilios psicológicos (PAP) y se ofreció asistencia 24/7 a estudiantes con riesgo suicida.
- Se gestionó satisfactoriamente una beca dentro del programa de becas para madres jefas de familia ofrecidas por CONACYT.

En cuanto a actividades propias de esta Secretaría, se comenta que:

- Durante el periodo 2020-1 se tuvo un registro hasta la primer semana de junio de 255 atenciones de estudiantes, de las cuales, el 17% fueron situaciones generadas por problemas de conectividad, el 18% fueron solicitudes de seminarios de exámenes, cambios de carrera y trámites de titulación, en tanto que en el 65% restante se atendieron asuntos diversos como: emisión de oficios, problemas de comunicación maestro-alumno, solicitud de información, inscripciones, altas y bajas de materias, entre otros).
- Se solicitó a los presentes que las actividades académicas se desarrollaran dentro del horario establecido y respetando el calendario académico del ciclo.
- Que se establecieran y mantuvieran vías de comunicación efectivas con los estudiantes.
- Se da a conocer la aprobación por parte del Consejo Universitario, para la adopción de la plataforma Moodle como la plataforma institucional por lo que es indispensable que a partir de este semestre se carguen todos los cursos en este medio con la posibilidad de seguir utilizando cualquier otra plataforma de manera auxiliar. Y se comenta que ya se ha habilitado esta plataforma para iniciar a cargar los cursos.
- Se dieron a conocer también algunas fechas importantes del calendario escolar 2020-2 como: equivalencias, revalidaciones, bajas, examen de colocación de inglés, así como demanda de materias y evaluación docente.
- Se avisa además que, a partir del mes en curso, esta secretaría está atendiendo los 5 días de la semana por medio de guardias, en horario de 9:00 a 13:00 horas.

Solicitando la palabra la Dra. Blanca Estela Rivera Chavira, pregunta si ¿es posible subir el primer módulo del programa o es necesario cargar todos los módulos juntos? A lo que responde la M.C. Reyna Lizeth Torres Ponce Coordinadora del CECAD que no necesariamente se debe subir todo el contenido del curso, que la plataforma puede cargarse paulatinamente. Nuevamente la Dra. Rivera pregunta si los alumnos de nuevo ingreso ya han sido inscritos a lo que se le informa que debido al aplazamiento en la fecha de aplicación por parte de CENEVAL, el proceso de inscripción también se vio afectado quedando éste para el día 24 de agosto.

La M.A. Karina Krysalin Ibarra Legarda solicita la palabra para preguntar si se tendrán contactos adicionales de los estudiantes dentro de la plataforma para de esta forma no batallar en la comunicación con ellos. A lo que responde la M.A. Hilda Cecilia Escobedo Cisneros que cualquier información adicional de los alumnos se puede encontrar en el SEGA.

El Maestro L.E.F. Celso García Rojas opina que se podría compartir los teléfonos de los docentes a los estudiantes como una opción, manifestando la Dra. Beatriz Rocha que son los estudiantes quienes deberían estar atentos y no facilitar los teléfonos particulares a los estudiantes para evitar algún problema,

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Acta No. 33 del H. Claustro de Maestros 17 de agosto del 2020

---

A lo cual El M.C. Emiliano Zapata responde que por parte de la secretaría en ningún momento se facilitan datos particulares de ningún docente.

El Maestro Luis Salinas Chávez expresa que la solicitud de evidencias una vez que ha terminado el semestre es problemático a lo que hace la observación que cualquier solicitud de esta naturaleza se haga desde el inicio de semestre. El M.C. Emiliano Zapata comenta que la información propia a la actividad del semestre sí es solicitada justo al inicio de cada ciclo pero que efectivamente en cuanto a las evidencias propias de la re acreditación de CACEI pues esta se ha estado solicitando en el transcurso del semestre según su naturaleza.

Por su parte la M.A. Miriam Zermeño comenta que los alumnos que aún no aparecen en SEGA se debe tal vez a que aún no han realizado su pago y en ese caso pregunta si ellos podrán entrar a la plataforma. A lo que la M.C. Reyna Torres comenta que si aún no han realizado su pago no aparecerán en el sistema, pero los estudiantes con prorroga sí, además comenta que la plataforma se actualiza constantemente hasta tres veces por día y que una vez que se den a conocer los resultados del examen, el estudiante recibirá instrucciones a través de la inducción sobre la forma en que subirán su documentación, realización de pagos y examen de acreditación de inglés.

En información referente a la Secretaría de Investigación y Posgrado, el Dr. Ildebrando Pérez comenta que se siguen teniendo actividades de investigación con las medidas y protocolos establecidos por el comité de salud de la facultad y que para este próximo ciclo se continuará con la misma política de la Universidad a través de clases a distancia hasta que se dé la posibilidad del regreso en forma presencial.

En su intervención la M.A. Alma Córdoba Fierro, Secretaria de Extensión y Difusión, informa:

- Que la semana de Química se llevará a cabo de manera virtual, que ya ha salido la convocatoria para el diseño del cartel alusivo y que para esta edición se tienen contemplados concursos como: rally de matemáticas, memes científicos, tick-tock, juegos en línea (fortnaite y legend league); además de los ya tradicionales modelos atómicos y biológicos. En cuanto a difusión de la ciencia, se tiene programado la realización de videos en 360° en diferentes laboratorios para de esta manera poder ofrecer visitas en línea de diferentes centros educativos.
- Que se intentará un concierto con la orquesta sinfónica de la Universidad de manera virtual o presencial, según lo permita el semáforo epidemiológico.
- Así mismo para los cursos y conferencias da a conocer que se emplearán diferentes plataformas para llevarlas a cabo.
- Informa también que se reunió un fondo para becas extraordinarias de alrededor \$101,000.00 M/N a partir del remanente de becas alimenticias que no pudieron ofrecerse el semestre anterior debido a la pandemia (\$36,500.00) más el apoyo obtenido por parte de docentes de nuestra facultad y la bolsa por concepto de cuota para la semana de Química que ascendía a \$40,000.00, que previamente el Consejo Técnico había liberado. Resaltando que con este fondo pudieron verse favorecidos en diferentes porcentajes 102 estudiantes y que 75 con promedio superior al 8.5 más fueron postulados para apoyo con prorroga por parte de la facultad en conjunto con la beca que otorga el gobierno municipal. Finalizando su intervención con un agradecimiento a

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA  
FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS  
Acta No. 33 del H. Claustro de Maestros 17 de agosto del 2020

---

todos los Maestros que se sumaron en este esfuerzo e invitando quienes no lo han hecho a que se sumen para solventar aún más necesidades por parte de nuestros estudiantes.

En el turno de la Secretaría Administrativa, el Ing. Miguel Ruiz Esparza Medina da a conocer que:

- El 8 de junio del presente, la M.S.T. Dafne Artemis Luna Solano, jefa del departamento de Seguridad e Higiene de nuestra facultad propuso ante consejo técnico la creación de un comité de salud, la cual es aceptada en la sesión del 9 de junio quedando asentada en el acta de la sesión No. 318, en base al comunicado del diario oficial de la federación del día 14 de Mayo en donde se proponen estrategias para la reapertura de actividades sociales, educativas y económicas, así como el sistema de semáforos epidemiológicos por regiones, incluye también la elaboración e implementación de protocolos de salubridad, capacitación de personal, implementación de filtros de ingreso y sanitización e higiene de áreas de trabajo entre otros con la finalidad de evitar al máximo la propagación de contagios y asegurar la salud en todo momento. Para este comité también se consideraron las recomendaciones por parte de ANUIES donde su función principal es salvaguardar la salud, tomar acciones oportunas en detección de casos de covid-19 y la toma de decisiones en cuanto a los lineamientos dispuestos por autoridades federales, estatales, municipales y del mismo comité de salud universitaria.
- En otro orden de ideas, informa que durante este ciclo agosto-diciembre se omitirán los pagos por concepto de ayudantías debido a la situación financiera de la facultad, informa también que las áreas de servicio externo se han visto seriamente afectadas pero que se han detectado áreas de oportunidad derivadas de esta situación, como es el caso del laboratorio de servicio externo de análisis clínicos con la prueba rápida de COVID. Es por esto que el servicio de ayudantías será sustituido por prestadores de servicio social para lo cual se ha solicitado a los estudiantes que requieran realizarlo se acerquen a la Secretaria de Extensión y Difusión.
- Como último aviso da a conocer que la entrega de cheques y talones de cheques se realizará cada quincena en el departamento de contabilidad.

En la intervención por parte de la Secretaría de Planeación, la MC. Gabriela Muñiz Chávez hace del conocimiento los refrendos de las acreditaciones de los programas de Químico y QBP y agradece a todos los docentes por el gran trabajo de equipo realizado. Informa demás que se continúa con los trabajos de la autoevaluación del programa de Ingeniería Química y que además se está llevando a cabo el trámite administrativo para gestionar la visita del comité acreditador en este mismo año, comenta además que en el momento de tener la confirmación de la visita por parte de CACEI esta se dará a conocer por lo que solicita a los maestros que participan en este programa educativo retomen con sus estudiantes el tema de la acreditación para su sensibilización.

Finalmente, el Director de la Facultad Dr. Pedro Javier Martínez Ramos agradece la asistencia a esta convocatoria y reconoce la respuesta de esta comunidad de Ciencias Químicas ante los retos impuestos por la pandemia y el logro de los objetivos planteados. Agradece también a los docentes su actualización

**UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**  
**FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS**  
**Acta No. 33 del H. Claustro de Maestros 17 de agosto del 2020**

---

para dar respuesta inmediata a los cursos en línea y de esta manera haber logrado cerrar el ciclo enero-junio 2020 pues lo anterior fue un gran ejemplo del esfuerzo y compromiso de su trabajo.

Los invita a seguir en este nuevo ciclo con este empeño para una vez más cumplirles a nuestros estudiantes y que no se vean más afectados, reconoce y agradece la solidaridad para con nuestros estudiantes indicando que nuestra facultad fue la única en sacar la convocatoria del apoyo emergente mencionado con anterioridad.

Reconoce también el trabajo y esfuerzo de las áreas de servicio externo (Laboratorio de Análisis Clínicos, Laboratorio de Aguas y Alimentos, Planta de Agua, Planta de Limpieza y a los Laboratorios de Investigación que siguen brindando el servicio a empresas) y aunque la procuración de fondos por estos servicios ha disminuido considerablemente estos no se han detenido.

Finalmente reconoce la labor del área de educación continua pues la oferta de diplomados se ha visto incrementada, así como los ingresos por esta vía.

Por ultimo agradece a los presentes la confianza hacia la administración y reitera su compromiso ante la crisis para que la institución se mantenga de pie y que los objetivos (educación y formación de estudiantes) se puedan lograr.

Solicita que mantengamos el enfoque y desea a todos el mejor de los éxitos para este nuevo ciclo Agosto-Diciembre 2020.

Antes de concluir la sesión la MC. María Teresa Córdova solicita la palabra y en su intervención agradece a todos los maestros que se sumaron al apoyo para los estudiantes y hace la invitación para que se sumen más todavía y así lograr cubrir un mayor número de ellos.

No habiendo más comentarios ni preguntas el Dr. Martínez da por concluida la sesión de este H. Claustro de Maestros siendo las 18:46 horas.



M.C. EMILIANO ZAPATA CHÁVEZ  
SECRETARIO ACADÉMICO



ING. MIGUEL RUIZ ESPARZA MEDINA  
SECRETARIO ADMINISTRATIVO



DR. PEDRO JAVIER MARTÍNEZ RAMOS  
DIRECTOR