

# JUNTA DE ACLARACIONES



**LICITACIÓN POR INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PROVEEDORES: NÚM. UACH.DA.A020601.2015.ITP;  
RELATIVA A LA ADQUISICIÓN DE IMPRESOS, PROMOCIONALES Y PUBLICIDAD, SOLICITADO POR LA  
DIRECCION ACADEMICA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA**

**ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES**

Lugar y fecha: Chihuahua, Chih., a 10 de Junio de 2015.

Acta que se formula siendo las 10:00 horas en el lugar y fecha citados, perteneciente a la junta convocada por la Universidad Autónoma de Chihuahua, referente a la licitación por invitación a cuando menos tres proveedores, cuyos datos aparecen en el encabezado de referencia, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica y el Reglamento del Presupuesto, Gasto y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chihuahua y en cuanto a su procedimiento, en los artículos 31 fracción II inciso a), 36 fracción II y demás de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua; se reunieron en la Sala de Juntas del Comité de Adquisiciones de la Universidad Autónoma de Chihuahua, en la calle Séptima núm. 1210, colonia Centro, de esta ciudad, con la intervención del Comité de Adquisiciones por parte de la convocante, y de las personas cuya asistencia se enlista y firman al finalizar la presente, con el objeto de hacer las aclaraciones para la preparación de las proposiciones de la licitación en cuestión y que forma parte integrante de la misma, revisando y modificando lo que a continuación se indica:

**ASUNTOS TRATADOS**

Los proveedores a los que se invitó a participar en la presente licitación fueron:

- **PROMO MAS CHIHUAHUA S.A. DE C.V.**
- **IMPRIME – JORGE GUTIERREZ RODRIGUEZ**
- **SUMINISTROS ESCOLARES – MARCO ANTONIO HARO LOPEZ**
- **IMPRESOS Y ARTICULOS DE PUBLICIDAD S.A. DE C.V.**
- **TOP MEDIOS S.A. DE C.V.**
- **VOX ANUNCIOS S. DE R.L. DE C.V.**

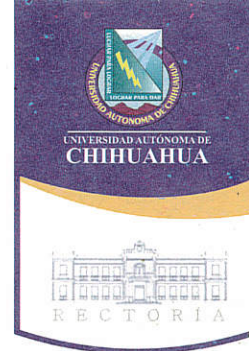
Los proveedores que se presentaron a la junta son:

- **PROMO MAS CHIHUAHUA S.A. DE C.V.**
- **IMPRESOS Y ARTICULOS DE PUBLICIDAD S.A. DE C.V.**

Los participantes asistentes, al haber revisado detalladamente lo establecido en las bases, realizaron las siguientes preguntas: Se hace constar que no se presentaron preguntas por parte de los proveedores participantes.

*Handwritten signature and initials in blue ink, including 'RU' and a large 'X' mark.*

*Handwritten signature and initials in blue ink, including 'FM2' and a circular stamp.*



Se hace la aclaración por parte de la convocante que la entrega de los pedidos se deberán hacer con un periodo máximo de por lo menos de 7 días hábiles contados a partir de la entrega del diseño por medio de correo electrónico, así como de la orden de compra respectiva de cada pedido.

Se hace la aclaración que las cantidades mínimas estipuladas inicialmente en las bases de la convocatoria aumentaran en cantidad por lo que es necesario basarse en dichas cantidades para la participación de los proveedores invitados.

Partida	Cantidad Mínima	Cantidad Máxima	Unidad
1	12,000	15,000	Piezas
2	12,000	15,000	Piezas
3	12,000	15,000	Piezas
4	12,000	15,000	Piezas
5	1,000	2,000	Piezas
6	12,000	15,000	Piezas
7	7,000	10,000	Piezas
8	1,000	2,000	Piezas
9	19,000	22,000	Piezas
10	1,000	3,000	Piezas
11	1,000	4,000	Piezas
12	1,000	1,500	Piezas
13	1,000	1,500	Piezas
14	19,000	22,000	Piezas
15	15,000	18,000	Piezas
16	12,000	15,000	Hojas
17	2,000	5,000	Piezas
18	13,000	16,000	Piezas
19	1,000	1,500	Piezas
20	50	100	Piezas
21	1,000	1,200	Piezas
22	1,000	2,000	Piezas
23	1	2	Piezas
24	3,000	6,000	Piezas
25	50	700	Piezas
26	10	21	Piezas

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'LMD', 'RV', and 'FAR']*





27	50	200	Piezas
28	50	60	Piezas
29	1	3	Piezas
30	100	500	Piezas
31	3,000	5,000	Piezas
32	4,000	5,000	Piezas
33	9,000	10,000	Piezas
34	6,000	8,000	Piezas
35	8,000	10,000	Piezas
36	3,000	5,000	Piezas
37	6,000	8,000	Piezas
38	3,000	5,000	Piezas

Se hace la aclaración que las muestras de las partidas de impresión estarán a la disposición de los proveedores participantes en el departamento de adquisiciones de la Universidad Autónoma de Chihuahua para sacar conclusiones de las especificaciones técnicas y así tener una mejor aclaración para sus propuestas económicas y técnicas.

#### CIERRE Y FIRMA DEL ACTA

Leída que fue la presente acta, se cierra a las 11:10 horas del mismo día de su inicio, firmándose en cada una de las hojas que la conforman, para constancia y efectos legales a que haya lugar, por los que en ella intervinieron, a los cuales se les entrega copia simple de la misma.

#### POR LOS LICITANTES

Nombre, Razón o Denominación Social	Representante y Correo Electrónico	Firma
PROMO MAS CHIHUAHUA SA DE CV	CESAR ESPINOSA LOZANO	
Impresos y Articulos de Publicidad, SA de CV.	Edibray Gómez Gallego	



## Los Participantes

### DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA:

**Presidente del Comité de Adquisiciones**

\_\_\_\_\_  
M.A.R.H. Horacio Jurado Medina  
Director Administrativo

**Vocal**

\_\_\_\_\_  
*Edo. A. Almodóvar O.*

C.P. Omar Almela Sinecio  
Auditor Interno

**Vocal**

\_\_\_\_\_  
*Jesús Ubald*

C.P. Jesús Ubaldo Casillas García  
Jefe de Tesorería

*Guillermo Guzmán P*

**Secretario del Comité de Adquisiciones**

\_\_\_\_\_  
L.A.E. Alberto Farres Chávez  
Jefe de Adquisiciones

**Vocal**

\_\_\_\_\_  
*Ruth Fabiola Vaquera Ortiz*

Lic. Ruth F. Vaquera Ortiz  
Por la Abogada General

**Vocal**

\_\_\_\_\_  
*Daniel A. Burunga*

*Daniel A. Burunga*

L.A.E. Aldo E. Arizmendi Armendáriz  
Jefe de Bienes Patrimoniales



Vocal

Vocal

---

Lic. Enrique Gallardo García  
Patronato

*Julio A. Jais Londero*  
M.A.R.H. Norma Cecilia González Martínez  
Jefa del Departamento de Contabilidad

Vocal

Por el área solicitante

---

L.E.I. Edel Omar Montoya Maldonado  
Jefe del Departamento de Gestoría y Fortalecimiento  
Institucional

---

Lic. Thelma Soto Coronado  
Administrativo Dirección Académica