

JUNTA DE ACLARACIONES



LICITACIÓN PÚBLICA: NÚM. UACH.DA.A160501.2015.P; RELATIVA A LA ADQUISICION DE AUTOBUS DE PASAJEROS SOLICITADO POR LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA CULTURA FISICA DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA.

ACTA DE JUNTA DE ACLARACIONES

Lugar y fecha: Chihuahua, Chih., a 26 de Mayo de 2015.

Acta que se formula siendo las 10:00 horas en el lugar y fecha citados de conformidad con el artículos 36 y 38 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua, perteneciente a la junta convocada por la Universidad Autónoma de Chihuahua, referente a la licitación Publica, cuyos datos aparecen en el encabezado de referencia, y de conformidad con lo dispuesto en la Ley Orgánica y el Reglamento del Presupuesto, Gasto y Contabilidad de la Universidad Autónoma de Chihuahua y en cuanto a su procedimiento, en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos, Contratación de Servicios y Obra Pública del Estado de Chihuahua; se reunieron en la Sala de Juntas del Comité de Adquisiciones de la Universidad Autónoma de Chihuahua, en la calle Séptima núm. 1210, colonia Centro, de esta ciudad, con la intervención del Comité de Adquisiciones por parte de la convocante, y de las personas cuya asistencia se enlista y firman al finalizar la presente, con el objeto de hacer las aclaraciones para la preparación de las proposiciones de la licitación en cuestión y que forma parte integrante de la misma, revisando y modificando lo que a continuación se indica:

ASUNTOS TRATADOS

Los proveedores que enviaron preguntas por medio electrónico fueron:

- **Detroit Diesel Allison de México S. De R.L. de C.V.**
- **CADISA S.A. de C.V.**

Los proveedores que se presentaron a la junta son:

- **CADISA S.A. de C.V.**

Los participantes asistentes, al haber revisado detalladamente lo establecido en las bases, realizaron las siguientes preguntas:

[Handwritten signatures and initials in blue ink, including 'F.A.M.D.', 'RV', 'G', 'J', and 'ada']



SECCIÓN DE PREGUNTAS Y RESPUESTAS:

CADISA S.A. DE C.V.

1.- Están solicitando 15 meses de crédito. Van a dar papelería para la autorización del crédito? pueden incluir que someterá a autorización de crédito?

Es correcto, al proveedor ganador se le proporcionara la información y papelería necesaria.

2.- Están solicitando 90 días naturales después del fallo. Este tiempo podría correr a partir de la autorización del crédito?

Se acepta la entrega a 90 días de la unidad a partir de la entrega de la papelería que solicitada el proveedor ganador, siempre y cuando el crédito no tarde más de 10 días en ser autorizado.

DETROIT DIESEL ALLISON DE MEXICO S. DE R.L. DE C.V.

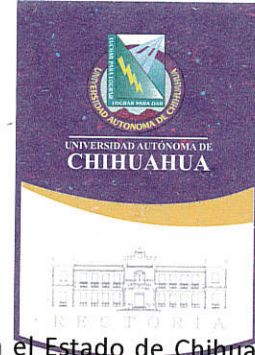
1.- Solicitamos amablemente a la convocante que acepte un tiempo de entrega de 190 días para no limitar nuestra participación, favor de aceptar.

Apegarse al plazo establecido en las bases de la convocatoria, esto debido a que es imprescindible la entrega del autobús a 90 días contados a partir de la fecha de autorización del crédito ya que se tienen programados eventos académicos por parte de la Facultad de Ciencias de la Cultura Física y el no contar con el autobús en ese plazo incurriría en un gasto extra no contemplado.

2.- Con relación a la garantía de seriedad de la propuesta, solicitamos a la convocante que también se acepte una fianza expedida por una afianzadora establecida bajo las leyes mexicanas. Favor de aceptar.

Se acepta la entrega de fianza como garantía de seriedad.

3.- La convocante solicita presentar carta en la que señalen domicilio dentro del Estado de Chihuahua para recibir notificaciones y llevar a cabo el cumplimiento de las obligaciones contraídas y de sus deberes Fiscales. Que por razones de interés de la convocante, este domicilio debe coincidir con el del representante en el acto de apertura de proposiciones, quien en todo momento deberá estar localizable dentro de la ciudad de Chihuahua, Chihuahua, para llevar a cabo las atenciones debidas que solicite la convocante y que estén relacionadas con las obligaciones contractuales. Debido a que nuestra representada se encuentra en el Distrito Federal, ¿Solicitamos amablemente a la convocante nos permita indicar por escrito el nombre de una persona



y domicilio de la agencia automotriz donde trabaja y que representa a la marca en el Estado de Chihuahua?
Favor de aceptar.

Se acepta.

4.- Solicitamos amablemente a la convocante que acepte un tanque de combustible de 425 litros. Favor de aceptar para no limitar nuestra participación.

Se acepta.

5.- Solicitamos a la convocante que de favor acepte eje delantero de 12,100 libras. Favor de aceptar para no limitar nuestra participación.

Favor de apegarse a lo solicitado en las bases de la convocatoria, la convocante solicita como mínimo eje delantero de 14,000 libras debido al tipo de uso y las necesidades requeridas por la facultad en el transporte de alumnado a su máxima capacidad.

6.- Solicitamos a la convocante que de favor acepte sistema eléctrico de 24 V. Favor de aceptar para no limitar nuestra participación.

Se acepta su solicitud. Siempre y cuando se tenga cobertura de compostura en talleres eléctricos a nivel nacional.

No habiendo otro asunto que tratar; se da por terminada la presente junta de aclaraciones.

CIERRE Y FIRMA DEL ACTA

Leída que fue la presente acta, se cierra a las 10:30 horas del mismo día de su inicio, firmándose en cada una de las hojas que la conforman, para constancia y efectos legales a que haya lugar, por los que en ella intervinieron, a los cuales se les entrega copia simple de la misma.

LOS PARTICIPANTES:

DETROIT DIESEL ALLISON DE MEXICO S.de R.L.

CADISA S.A. de C.V.

Nombre y Firma

Nombre y Firma


MONICA FERRAR ACOSTA
FMD
CJ RV




DE LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA:

Presidente del Comité de Adquisiciones


Secretario del Comité de Adquisiciones



M.A.R.H. Horacio Jurado Medina
Director Administrativo


L.A.E. Alberto Farres Chávez
Jefe de Adquisiciones

Vocal

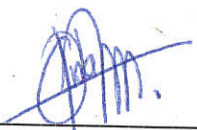
Vocal



C.P. Omar Almela Sinicio
Auditor Interno


Lic. Ruth Fabiola Vaquera Ortiz
Por la Abogada General

Vocal


Vocal

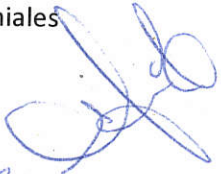

C.P. Jesús Ubaldo Casillas García
Jefe de Tesorería

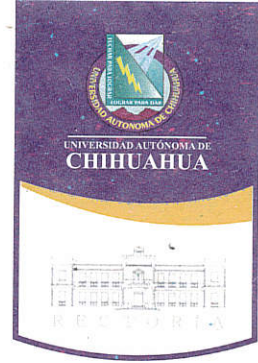

L.A.E. Aldo E. Arizmendi Armendáriz
Jefe de Bienes Patrimoniales

Vocal

Vocal


Lic. Enrique Gallardo García
Patronato


M.A.R.H. Norma Cecilia González Martínez
Jefa del Depto. de Contabilidad



Vocal

L.E.I. Edel Omar Montoya Maldonado
Jefe del Depto. de Gestoría y Fortalecimiento Institucional

Por la Contraloría del Estado

[Handwritten signatures in blue ink]
A large, stylized signature is at the top right. Below it are several smaller signatures, including one that appears to be 'RV' and another that looks like 'D. Caldera'. At the bottom right, there is a logo for 'UNIVERSIDAD INTERNACIONAL' with a globe icon.

