



UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA
EJERCICIO CONTABLE 2018
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
POLIZA DE DIARIO No. 2994 DEL DIA 12-09-2018
DEUTSCHE BANK MEXICO S.A. INST. BANCA MULTIPLE DIV F1616 , HOSPEDAJE EN CD. CHIHUAHUA 3 EVALUADO

CUENTA	NOMBRE	DEBE	HABER
10015 21 4202 527 000002	VIATICOS	3,373.20	
10010 00 4200 212 002001	CTA. LIQUIDADORA DE EGRESOS AGRICOLAS		3,373.20

SUMAS IGUALES ->

3,373.20

3,373.20



UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA
FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES
SECRETARÍA ADMINISTRATIVA
AUTORIZACIÓN DE SOLICITUDES INTERNAS (Módulo de Tesorería)

Fecha: 12/09/2018

No. solicitud: 1233

Status: AUTORIZADA

Centro Procedencia: FACULTAD DE CIENCIAS AGRICOLAS Y FORESTALES

Departamento Procedencia: SECRETARIA DE PLANEACION

Monto Aproximado: \$3,373.20 **Tipo de Moneda:** M.N.

Fondo: 1001 FONDO DE OPERACION GENERICO

Tipo de Solicitud: ADQUISICION DE SERVICIOS

Gasto a comprobar/Préstamo:

Descripción:

DEUTSCHE BANK MEXICO S.A. INST. BANCA MULTIPLE DIV F1616 , HOSPEDAJE EN CD. CHIHUAHUA 3 EVALUADORI

Nota: El asunto y/o documentación turnada para su trámite, implica que el área a su cargo se apegue a la normatividad vigente.

FIRMA DE AUTORIZADO

12 09 2018

663

DEUTSCHE BANK MEXICO S.A. INST. BANCA MULTIPLE DIV F1616
DEUTSCHE BANK MEXICO S.A. INST. BANCA MULTIPLE DIV F1616 , HOSPEDAJE EN CD. CHIHUAHUA 3 EVALUADORES

3,373.20 M.N.



CASA GRANDE
Hotel Chihuahua

EMISOR

Razón Social: DEUTSCHE BANK MEXICO, SA IBM DIV FIDUCIARIA F/1616
RFC: DBM121023M10
Régimen Fiscal: 601 - General de Ley Personas Morales
Dirección: Ricardo Margain Zozaya No. Ext 605 No. Int Col. Santa Engracia San Pedro Garza Garcia Nuevo Leon C.P 66267

Tipo de Comprobante: I - Ingreso
Certificado: 00001000000405544432
Fecha de Emisión: 2018-09-19 09:28:46
No. Certificado SAT: 00001000000402636111
Folio (UUID): E4BADD8-2A1F-04DF-8517-2D6C05970FA1
Fecha de Certificación: 2018-09-19 09:28:50

Nombre: CUUWY Casa Grande Chihuahua - CUUWY Casa Grande Chihuahua F/1616
Lugar de Expedición: 31160
Dirección: Av. Tecnológico No. Ext.4702 COL.Las Granjas Chihuahua Chihuahua

RECEPTOR

Nombre: Universidad Autonoma De Chihuahua
RFC: UAC681018EG1
Uso CFDI: G03 - Gastos en general
Dirección: Calle Escorza No. 900 Col. Col. Centro C.P 31000 Chihuahua Chihuahua México

DATOS HUESPEDES

Apellido: Narvaez, Raul
Check-In: 2018-09-18
Check-Out: 2018-09-19
Folio: 55809
Habitación: 223
Reservación: 103578

PRODUCTOS Y SERVICIOS

Clave Producto	Número de Identificación	Cantidad	Clave	Unidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Impuesto	Importe
9011800 - Cuartos de hotel	OPE-CUUWYC55809 1537364708000	1	E48	Unidad de servicio	Hospedaje	\$2,811.00	\$0	002 - IVA Base: \$2,811.00 Tasa: 0.160000 Imposte: \$449.76 Tipo Factor: Tasa	\$2,811.00
								Subtotal:	\$2,811.00
								Descuento:	\$0.00
								IVA (0.160000%):	\$449.76
								ISH (4.00%):	\$112.44
Importe con Letra: TRES MIL TRESCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS 20/100 M.N.								Total Comprobante:	\$3,373.20

Método de Pago: PUE - Pago en una sola exhibición
Forma de Pago: 03 - Transferencia electrónica de fondos
Moneda: MXN - Peso Mexicano
Tipo Cambio: 1
RFC Proveedor Certificado: SAD110722MQA

Total a pagar: \$3,373.20

SELLO DIGITAL DE CFDI

130fmvJkxizGn0CIY33bAnvXkET5L9X7u7aA92eO8/q+vDBDpW19gNUYEiBbrHkE31Lx0jvcf3BeJaKpqr+12KBGM3bfeCpGxDGQDdqKJavIajoPy98+YNUD0jYwtpY8Sa05utbbh76dGPNPAnUFE7EoR4MS3RHscFZ51VOL9b071FkclpYEJ5xxRFQ+ZOIMKbiZc2lthqapGmh5RjyMoz89FDCEm4KYPNz17IUSeffGzPBs3hle3QU0ejhXRiIXbDR0Z6QVptzc7WEvWJfWHEY5smBqNYHP2VLJ+CF07NeFmsEYMQ5b6iXAvR+3dQ2koDg==

SELLO DIGITAL

0r5b88FYQGgunatx8ulkp5GMZnYySpMjwvivr+AuNI9GCO6N5hc5nYgYaqIQCYlnn6QNewidCdeem4YmQezp4ftuSDltGngZSs5LeWvZzSlkqst77IEavfE0nV2iYwNuuTVkyqEG1rvZycSlnPBH9JgiicPRTgLr/myPME7ZNXILSahSWy9WueX2k9orYPkhTtr7NRUV7lrmxwRM8PwwXv+15G7CPP5HW5H2EXOZnDazAgXoJWdHbuQ3cWpCOCYIJSKBhIUdqtR8UZWMvZdgT3w6sZCpdK2u9IDQq7te4XqknRa8kHTAyEUTYf72SU0pmuOMPLQCww==

CADENA ORIGINAL DEL COMPLEMENTO DE CERTIFICACION DIGITAL DEL SAT

||1.1E4BADD8-2A1F-04DF-8517-2D6C05970FA1|Wed Sep 19 09:28:50 CDT 2018|SAD110722MQA|Aw5v130fmvJkxizGn0CIY33bAnvXkET5L9X7u7aA92eO8/q+vDBDpW19gNUYEiBbrHkE31Lx0jvcf3BeJaKpqr+12KBGM3bfeCpGxDGQDdqKJavIajoPy98+YNUD0jYwtpY8DzbySa05utbbh76dGPNPAnUFE7EoR4MS3RHscFZ51VOL9b071FkclpYEJ5xxRFQ+ZOIMKbiZc2lthqapGmh5RjyMoz89FDCEm4KYPNz17IUSeffGzPBs3hle3QU0ejhPjXRiIXbDR0Z6QVptzc7WEvWJfWHEY5smBqNYHP2VLJ+CF07NeFmsEYMQ5b6iXAvR+3dQ2koDg==|00001000000402636111|



FACILITADOR DE EMPRESAS AGRICOLAS / RURALES U. A. CH.

PL 12 SET 2018

19576

CHEQUE

DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD AREA FISCAL

REVISADO Y VALIDADO

FECHA 25/09/18

C.P. ERIKA TORRES T

Agenda de trabajo Comité de Ciencias Agropecuarias

Administración de Agronegocios

Universidad Autónoma de Chihuahua
Facultad de Ciencias Agrícolas y Forestales

Visita de evaluación: Evaluación de seguimiento
Fecha de la visita: del 19 al 21 de septiembre de 2018
Número de control: 18-4-20-096

FACULTAD DE CIENCIAS
AGRÍCOLAS Y FORESTALES
U. A. CH.
PROCESADO
17 SET 2018
CHEQUE 19576

Coordinación de la visita

Asistente de los CIEES a cargo	Coordinador institucional de la visita
Nombre: Mtra. Norma Villegas López Correo electrónico: norma.villegas@ciees.edu.mx Teléfono oficina: Directo (01 55) 55 50 92 93 o (01 55) 5550 9378, 5550 5437, 5550 5439, 55 50 05 30 Ext. 115	Nombre: M.C. Raúl Narváz Flores Cargo: Secretario de Planeación y Desarrollo Institucional de la Facultad de Ciencias Agrícolas y Forestales Correo electrónico: rmarvaez@uach.mx

Comisión de Pares Académicos Externos (CPAE)

Par Coordinador	Par evaluador	Par evaluador
Nombre del par: Dr. Francisco Zavala García Institución de procedencia: Universidad Autónoma de Nuevo León Dirección electrónica: franciso.zavala.garcia@gmail.com	Nombre del par: Dra. Judith Vázquez Aguilar Institución de procedencia: Instituto Tecnológico de Roque Dirección electrónica: jvazquez@itroque.edu.mx	Nombre del par: M. C. Mario Alberto Lara Hernández Institución de procedencia: Universidad Autónoma de Tamaulipas Dirección electrónica: mlara@docentes.uat.edu.mx

Horario de actividades

18 de septiembre de 2018	
Horario	Actividad
14:20	Recepción en el Aeropuerto Internacional de Chihuahua y traslado del Maestro Mario Alberto Lara Hernández, <i>al lugar de hospedaje en Chihuahua.</i>
18:22	Recepción en el Aeropuerto Internacional de Chihuahua y traslado del Doctor Zavala García <i>al lugar de hospedaje en Chihuahua.</i>
19:35	Recepción en el Aeropuerto Internacional de Chihuahua y traslado de la Doctora Judith Vázquez Aguilar, <i>al lugar de hospedaje en Chihuahua.</i>
20:00 – 22:00	Reunión previa de planeación y <i>cena</i> de la Comisión de Pares Académicos Externos



Comités Interinstitucionales
con la colaboración de la Secretaría de Educación Pública A.F.

Primer día: 19 de septiembre de 2018	
Horario	Actividad
7:00 - 8:30	Desayuno de la Comisión de Pares Académicos Externos en el lugar de hospedaje en Chihuahua.
8:30 - 9:50	Traslado a la sede del programa en donde se lleva a cabo la evaluación en Delicias
10:00 - 10:30	Sesión de presentación de la CPAE con las autoridades
10:30 - 13:00	Reunión con el responsable del programa
13:00 - 14:30	Entrevista con el personal docente
14:50 - 16:45	Comida
17:00 - 18:30	Entrevista con egresados
18:30 - 19:30	Traslado de la CPAE al hotel sede (Hotel Wim en Camargo)
19:30 - 21:00	Avance del trabajo de la CPAE en Plataforma en el hotel sede
21:00	Reunión - <i>Cena</i> de trabajo de la CPAE en el hotel sede (Hotel Wim en Camargo)

Segundo día: 20 de septiembre de 2018	
Horario	Actividad
7:30 - 9:00	Desayuno
9:00 - 10:00	Traslado a la sede del programa en donde se lleva a cabo la evaluación
10:10 - 11:30	Entrevista con estudiantes
11:30 - 13:30	Entrevista con las áreas de apoyo
13:30 - 14:30	Recorrido por las instalaciones
14:50 - 16:45	Comida
17:00 - 18:30	Entrevista con los empleadores
18:30 - 19:30	Traslado de la CPAE al hotel sede (Hotel Wim en Camargo)
19:30 - 20:30	Segunda reunión con el responsable del programa y agradecimiento en el hotel sede
20:40	Reunión - <i>Cena</i> de trabajo de la CPAE en el hotel sede

Tercer día: 21 de septiembre de 2018	
Horario	Actividad
7:00 - 8:00	Desayuno
8:00 - 9:00	Traslado a la sede del programa en donde se lleva a cabo la evaluación
9:00 - 12:30	Reunión final de trabajo de la CPAE
12:30 - 13:50	Traslado de los Pares Académicos al Aeropuerto Internacional de Chihuahua.
14:00 - 15:00	Comida (lugar cercano al aeropuerto)
17:08	Salida del vuelo a la Ciudad de México para conexiones
18:52	Salida del vuelo a Monterrey

- Atender las especificaciones técnicas, logísticas y las observaciones del Anexo 1.
- Confirmar con el Asistente de los CIEES el itinerario y los datos de hospedaje de los miembros de la CPAE.

Anexo 1

Actividad	Duración	Participantes y su selección	Requerimientos técnicos y/o logísticos	Observaciones
Llegada de la CPAE al hotel sede	-	-	Traslados locales a cargo de la Institución	Confirmar itinerarios con el asistente de los CIEES a cargo
Reunión previa de planeación y cena de la CPAE	120 min.	Solo integrantes de la CPAE.	Alimentación a cargo de la institución. Entregar listado de alumnos inscritos. Entregar listado de docentes.	La CPAE elegirá una muestra representativa de alumnos y profesores
Desayuno	-	Solo integrantes de la CPAE.	Traslados locales a cargo de la Institución Alimentación a cargo de la institución	-
Traslado a la sede del programa en donde se llevará a cabo la evaluación	-	-	Traslados locales a cargo de la Institución	-
Sesión de presentación de la CPAE con las autoridades	30 min (máx.)	Integrantes de la CPAE. Directivos y miembros de la comunidad, a juicio de la institución.	Espacio confortable para el número de asistentes. Equipo de sonido en caso de ser necesario.	-
Reunión con el responsable del programa	150 min	Integrantes de la CPAE. Solo el responsable directo del programa.	Espacio cerrado y confortable. Acceso a internet.	ACTIVIDAD OBLIGATORIA COMO PRIMERA ENTREVISTA
Entrevista con el personal docente	90 min.	Integrantes de la CPAE. Docentes seleccionados por la CPAE.	Espacio cerrado y confortable para el número de asistentes. Equipo de sonido en caso de ser necesario. Acceso a internet.	-
Comida	120 min.	-	Alimentación a cargo de la institución.	-
Entrevista con los egresados	90 min.	Egresados de las últimas generaciones. Convocados por la institución. No empleados de la institución.	Espacio cerrado y confortable para el número de asistentes. Equipo de sonido en caso de ser necesario. Acceso a internet.	-
Traslado de la CPAE al hotel sede	-	-	Traslados locales a cargo de la Institución	-
Avance del trabajo de la CPAE en Plataforma	60 min.	Solo el responsable directo del programa.	Espacio cerrado y confortable. Acceso a internet.	-
Reunión-Cena de trabajo de la CPAE	-	Solo integrantes de la CPAE.	Alimentación a cargo de la institución	-
Desayuno y traslado a la Institución	-	Solo integrantes de la CPAE.	Traslados locales a cargo de la Institución Alimentación a cargo de la institución	-
Entrevista con los estudiantes	90 min	Integrantes de la CPAE. Estudiantes inscritos seleccionados por la CPAE.	Espacio cerrado y confortable para el número de asistentes. Equipo de sonido en caso de ser necesario. Acceso a internet.	-



Anexo 1

Actividad	Duración	Participantes y su selección	Requerimientos técnicos y/o logísticos	Observaciones
Entrevista con las áreas de apoyo	90 min.	Integrantes de la CPAE. Responsables de áreas administrativas y académicas: Planeación, Control Escolar, Biblioteca, Vinculación, etc.	Espacio cerrado y confortable para el número de asistentes. Equipo de sonido en caso de ser necesario. Acceso a internet.	-
Recorrido por las instalaciones	120 min.	Integrantes de la CPAE. Responsable del programa. Responsable de los espacios visitados.	Acceso libre a espacios y áreas: académicas, prácticas, administrativas y recreativas.	Los integrantes de la CPAE no deben separarse.
Comida	120 min.	-	Alimentación a cargo de la institución.	-
Entrevista con los empleadores	90 min.	Empleadores convocados por la institución. No empleados de la institución.	Espacio cerrado y confortable para el número de asistentes. Equipo de sonido en caso de ser necesario. Acceso a internet.	-
Traslado de la CPAE al hotel sede	-	-	Traslados locales a cargo de la Institución	-
Segunda reunión con el responsable del programa y agradecimiento.	60 min.	Integrantes de la CPAE. Solo el responsable del programa.	Espacio cerrado y confortable. Equipo de sonido en caso de ser necesario. Acceso a internet.	En el agradecimiento la CPAE no emitirá resultados de la visita.
Reunión cena de trabajo de la CPAE	-	Solo integrantes de la CPAE.	Alimentación a cargo de la institución	-
Desayuno y traslado a la institución	-	Solo integrantes de la CPAE.	Traslados locales a cargo de la Institución Alimentación a cargo de la institución	-
Reunión final de trabajo de la CPAE	180 min.	Solo integrantes de la CPAE.	Espacio cerrado y confortable. Equipo de sonido en caso de ser necesario. Acceso a internet.	-
Comida	-	-	Alimentación a cargo de la institución.	Si el horario establecido lo permite.
Regreso al lugar de origen	-	-	Traslados locales a cargo de la Institución	Confirmar itinerarios con el asistente de los CIEES a cargo.

OBSERVACIONES:

La institución será la encargada de cualquier transporte local.

Cuando coincidan varias evaluaciones en su institución en la misma fecha, se requieren espacios de trabajo por separado para cada programa.

Los horarios de las actividades están incluidos en la primera hoja de este documento.

Confirmar los itinerarios de llegada y salida de los integrantes de la CPAE a la ciudad.

* Datos obligatorios

RFC del emisor	Nombre o razón social del emisor	RFC del receptor	Nombre o razón social del receptor
DBM121023M10	DEUTSCHE BANK MEXICO, SA IBM DIV FIDUCIARIA F/1616	UAC681018EG1	Universidad Autonoma De Chihuahua
Folio fiscal	Fecha de expedición	Fecha certificación SAT	PAC que certificó
E4BADDD8-2A1F-04DF-8517-2D6C05970FA1	2018-09-19T09:28:46	2018-09-19T09:28:50	SAD110722MQA
Total del CFDI	Efecto del comprobante	Estado CFDI	
\$3,373.20	Ingreso	Vigente	

Imprimir

Enlaces

- [Declaración de Accesibilidad \(https://www.gob.mx/accesibilidad\)](https://www.gob.mx/accesibilidad)